

Phụ lục 02

**Kế hoạch chi tiết triển khai 07 CSDL chuyên ngành tại Nghị quyết 71/NQ-CP
theo yêu cầu tại Kế hoạch số 434/KH-TCT ngày 18/7/2025 của Tổ Công tác triển khai Đề án 06;
cải cách thủ tục hành chính và chuyển đổi số gắn với Đề án 06 tại Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch**
*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-BVHTTDL ngày / /2025
của Bộ trưởng Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch)*

1. Cơ sở dữ liệu Di sản văn hóa phi vật thể (Hệ thống thông tin quản lý di sản văn hóa phi vật thể)

- Đơn vị quản lý: Cục Di sản văn hóa (Cục DSVH)
- Phân loại: Cơ sở dữ liệu đã xây dựng và sử dụng được.
- Đầu mối: Ông Phạm Định Phong - Phó Cục trưởng, Đt: 0912.470.691;
Bà Phạm Thị Khánh Ngân - Trưởng phòng Quản lý bảo tàng và di sản tư liệu, điện thoại: 0904.866.526.

Ghi chú: + Cấp trình: Lãnh đạo Cục (trừ nhiệm vụ đề xuất kinh phí nhiệm vụ số 2 - Cấp trình là Lãnh đạo Bộ)
+ Đơn vị kiểm tra giám sát: Trung tâm Chuyển đổi số Văn hóa, Thể thao và Du lịch
+ CSDL đã được cấp kinh phí để nâng cấp theo nguồn đầu tư công giai đoạn 2021-2025

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Phối hợp khảo sát hiện trạng cơ sở dữ liệu về Di sản văn hóa phi vật thể (Hệ thống thông tin quản lý di sản văn hóa phi vật thể)	Tuần 31-32 (01/08/2025 - 10/08/2025)	Báo cáo khảo sát	Cục DSVH	Trung tâm Dữ liệu quốc gia, Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
2	Nâng cấp hệ thống, đảm bảo hệ thống thông tin đáp ứng được các chức năng nghiệp vụ về quản lý dữ liệu, phục vụ khai thác sử dụng theo quy trình, quy chuẩn đã	Tuần 35-42 (01/09/2025 - 19/10/2025)	Hệ thống được nâng cấp	Cục DSVH	Trung tâm CDS, Bộ Công an

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
	ban hành				
3	Rà soát, cập nhật dữ liệu, đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Tuần 43-48 (20/10/2025 - 30/11/2025)	Báo cáo kết quả rà soát của từng địa phương, đơn vị liên quan, đảm bảo 100% dữ liệu trên hệ thống đã đáp ứng tiêu chí	Cục DSVH, các địa phương	Trung tâm CDS
4	Triển khai kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia để đồng bộ dữ liệu	Tuần 49 (01/12/2025 - 05/12/2025)	Hệ thống kết nối thành công	Cục DSVH	Trung tâm CDS
5	Thực hiện đồng bộ dữ liệu về cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia	Tuần 49-50 (06/12/2025 - 15/12/2025)	Báo cáo đồng bộ dữ liệu về CSDL tổng hợp quốc gia	Cục DSVH	Trung tâm CDS, TTDLQG
6	Vận hành, khai thác, sử dụng CSDL	Tuần 50-52 (16/12/2025 - 31/12/2025)	Cơ sở dữ liệu được vận hành, khai thác, sử dụng theo quy trình, quy định	Cục DSVH	Trung tâm CDS

2. Cơ sở dữ liệu Hiện vật (Hệ thống thông tin quản lý hiện vật)

- Đơn vị quản lý: Cục Di sản văn hóa (Cục DSVH)
- Phân loại: Cơ sở dữ liệu đã xây dựng và sử dụng được.
- Đầu mối: Ông Phạm Đình Phong - Phó Cục trưởng, điện thoại: 0912.470.691;

Bà Phạm Thị Khánh Ngân - Trưởng phòng Quản lý bảo tàng và di sản tư liệu, điện thoại: 0904.866.526

Ghi chú: + Cấp trình: Lãnh đạo Cục (trừ nhiệm vụ đề xuất kinh phí nhiệm vụ số 2 - Cấp trình là Lãnh đạo Bộ)

+ Đơn vị kiểm tra giám sát: Trung tâm Chuyên đổi số Văn hóa, Thể thao và Du lịch

+ CSDL đã được cấp kinh phí để nâng cấp theo nguồn đầu tư công giai đoạn 2021-2025.

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Phối hợp khảo sát hiện trạng cơ sở dữ liệu về Hiện vật (Hệ thống thông tin quản lý hiện vật)	Tuần 31-32 (01/08/2025 - 10/08/2025)	Báo cáo khảo sát	Cục DSVH	Trung tâm Dữ liệu quốc gia, Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
2	Nâng cấp hệ thống, đảm bảo hệ thống thông tin đáp ứng được các chức năng nghiệp vụ về quản lý dữ liệu, phục vụ khai thác sử dụng theo quy trình, quy chuẩn đã ban hành	Tuần 35-42 (01/09/2025 - 19/10/2025)	Hệ thống được nâng cấp	Cục DSVH	Trung tâm CDS, Bộ Công an
3	Rà soát, cập nhật dữ liệu, đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Tuần 43-48 (20/10/2025 - 30/11/2025)	Báo cáo kết quả rà soát của từng địa phương, đơn vị liên quan, đảm bảo 100% dữ liệu trên hệ thống đã đáp ứng tiêu chí	Cục DSVH, các địa phương	Trung tâm CDS
4	Triển khai kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia để đồng bộ dữ liệu	Tuần 49 (01/12/2025 - 05/12/2025)	Hệ thống kết nối thành công	Cục DSVH	Trung tâm CDS
5	Thực hiện đồng bộ dữ liệu về cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia	Tuần 49-50 (06/12/2025 - 15/12/2025)	Báo cáo đồng bộ dữ liệu về CSDL tổng hợp quốc gia	Cục DSVH	Trung tâm CDS, TTDLQG
6	Vận hành, khai thác, sử dụng CSDL	Tuần 50-52 (16/12/2025 - 31/12/2025)	Cơ sở dữ liệu được vận hành, khai thác, sử dụng theo quy trình, quy định	Cục DSVH	Trung tâm CDS

3. Cơ sở dữ liệu Đăng ký quyền tác giả, quyền liên quan

- Đơn vị quản lý: Cục Bản quyền tác giả (Cục BQTG)
- Phân loại: Cơ sở dữ liệu đã xây dựng và sử dụng được.
- Đầu mối: Ông Trần Hoàng - Cục trưởng, điện thoại: 0913.531.065;
Bà Phạm Thị Hải Yến - Chánh văn phòng, điện thoại: 0983.389.839;
Ông Giáp Văn Tấn - Chuyên viên, điện thoại: 0978.562.680.

Ghi chú: + Cấp trình: Lãnh đạo Cục (trừ nhiệm vụ đề xuất kinh phí nhiệm vụ số 2 - Cấp trình là Lãnh đạo Bộ)
+ Đơn vị kiểm tra giám sát: Trung tâm Chuyên đổi số Văn hóa, Thể thao và Du lịch
+ Đã xin kinh phí nâng cấp hệ thống, chuẩn hóa cấu trúc dữ liệu và số hóa, chuẩn hóa dữ liệu (tại văn bản số 3281/BVHTTDL-KHCNĐTMT ngày 07/7/2025 về đăng ký kinh phí với Bộ KHCN).

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Phối hợp khảo sát hiện trạng CSDL Đăng ký quyền tác giả, quyền liên quan	Tuần 31-32 (01/08/2025 - 10/08/2025)	Báo cáo khảo sát	Cục BQTG	TTDLQG, Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
2	Nâng cấp hệ thống, đảm bảo hệ thống thông tin đáp ứng được các chức năng nghiệp vụ về quản lý dữ liệu, phục vụ khai thác sử dụng theo quy trình, quy chuẩn đã ban hành	Tuần 35-42 (01/09/2025 - 19/10/2025)	Hệ thống được nâng cấp đáp ứng yêu cầu	Cục BQTG	Trung tâm CDS, Bộ Công an
3	Rà soát, cập nhật dữ liệu, đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Tuần 43-48 (20/10/2025 - 30/11/2025)	Báo cáo kết quả rà soát đảm bảo 100% dữ liệu trên hệ thống đã đáp ứng tiêu chí	Cục BQTG	Trung tâm CDS
4	Triển khai kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia để đồng bộ dữ liệu	Tuần 49 (01/12/2025 - 05/12/2025)	Hệ thống kết nối thành công	Cục BQTG	Trung tâm CDS
5	Thực hiện đồng bộ dữ liệu về cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia	Tuần 49-50 (06/12/2025 - 15/12/2025)	Báo cáo đồng bộ dữ liệu về CSDL tổng hợp quốc gia	Cục BQTG	Trung tâm CDS, TTDLQG

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
6	Vận hành, khai thác, sử dụng CSDL	Tuần 50-52 (16/12/2025 - 31/12/2025)	Cơ sở dữ liệu được vận hành, khai thác, sử dụng theo quy trình, quy định	Cục BQTG	Trung tâm CDS

4. Cơ sở dữ liệu Cơ quan báo chí

- Đơn vị quản lý: Cục Báo chí
- Phân loại: Cơ sở dữ liệu đã xây dựng và sử dụng được.
- Đầu mối: Ông Đặng Khắc Lợi - Phó Cục Trưởng, điện thoại: 0964.687.999;
Ông Vũ Hoàng - Chuyên viên, điện thoại: 0942.527.777.

Ghi chú: + Cấp trình: Lãnh đạo Cục (trừ nhiệm vụ đề xuất kinh phí nhiệm vụ số 2 - Cấp trình là Lãnh đạo Bộ)

+ Đơn vị kiểm tra giám sát: Trung tâm Chuyển đổi số Văn hóa, Thể thao và Du lịch

+ Đã xin kinh phí nâng cấp hệ thống, chuẩn hóa cấu trúc dữ liệu và số hóa, chuẩn hóa dữ liệu (tại văn bản số 3281/BVHTTDL-KHCNĐTMT ngày 07/7/2025 về đăng ký kinh phí với Bộ KHCN)

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Phối hợp khảo sát hiện trạng CSDL Cơ quan báo chí	Tuần 31-32 (01/08/2025 - 10/08/2025)	Báo cáo khảo sát	Cục Báo chí	TTDLQG, Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
2	Nâng cấp hệ thống, đảm bảo hệ thống thông tin đáp ứng được các chức năng nghiệp vụ về quản lý dữ liệu, phục vụ khai thác sử dụng theo quy trình, quy chuẩn đã ban hành	Tuần 35-48 (01/09/2025 - 30/06/2026)	Hệ thống được nâng cấp đáp ứng yêu cầu	Cục Báo chí	Trung tâm CDS, Bộ Công an
3	Rà soát, cập nhật dữ liệu, đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Tuần 1-20 (01/07/2026 - 15/11/2026)	Báo cáo kết quả rà soát đảm bảo 100% dữ liệu trên hệ thống đã đáp ứng tiêu chí	Cục Báo chí	Trung tâm CDS

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
4	Triển khai kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia để đồng bộ dữ liệu	Tuần 20-21 (16/11/2026 - 30/11/2026)	Hệ thống kết nối thành công	Cục Báo chí	Trung tâm CDS
5	Thực hiện đồng bộ dữ liệu về cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia	Tuần 22-23 (01/12/2026 - 14/12/2026)	Báo cáo đồng bộ dữ liệu về CSDL tổng hợp quốc gia	Cục Báo chí	Trung tâm CDS, TTDLQG
6	Vận hành, khai thác, sử dụng CSDL	Tuần 23-24 (15/12/2026 - 31/12/2026)	Cơ sở dữ liệu được vận hành, khai thác, sử dụng theo quy trình, quy định	Cục Báo chí	Trung tâm CDS

5. Cơ sở dữ liệu Thành tích thể thao

- Đơn vị quản lý: Cục Thể dục thể thao Việt nam (Cục TDTTVN)
- Phân loại: Cơ sở dữ liệu đã có và không sử dụng được.
- Đầu mối: Bà Lê Thị Hoàng Yến - Phó Cục trưởng, điện thoại: 0903.200.920;

Ông Cù Đức Thịnh - Trưởng phòng Công nghệ thông tin và dữ liệu số, điện thoại: 0903.230.009.

Ghi chú: + Cấp trình: Lãnh đạo Cục (trừ nhiệm vụ đề xuất kinh phí nhiệm vụ số 2 - Cấp trình là Lãnh đạo Bộ)

+ Đơn vị kiểm tra giám sát: Trung tâm Chuyển đổi số Văn hóa, Thể thao và Du lịch

+ Đã xin kinh phí xây dựng mới hệ thống, số hóa, thu thập, xử lý, chuẩn hóa dữ liệu (tại văn bản số 3281/BVHTTDL KHCNĐTMT ngày 07/7/2025 về đăng ký kinh phí với Bộ KHCN).

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Phối hợp khảo sát hiện trạng cơ sở dữ liệu về Thành tích thể thao	Tuần 31-32 (01/08/2025 - 10/08/2025)	Báo cáo khảo sát	Cục TDTTVN	Trung tâm Dữ liệu quốc gia, Trung tâm CDS, đơn vị liên quan

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
2	Thiết kế, xây dựng mới hệ thống quản lý thành tích thể thao đáp ứng được các chức năng nghiệp vụ về quản lý dữ liệu, phục vụ khai thác sử dụng theo quy trình, quy chuẩn đã ban hành	Tuần 35-48 (01/09/2025 - 30/11/2025)	Hệ thống được xây mới đảm bảo nghiệp vụ quản lý điều hành và quản trị dữ liệu	Cục TDTTVN	Trung tâm CDS
3	Rà soát, cập nhật dữ liệu, đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Tuần 49-52 (01/12/2025 - 11/01/2026)	Báo cáo kết quả rà soát đảm bảo 100% dữ liệu trên hệ thống đã đáp ứng tiêu chí “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Cục TDTTVN	Trung tâm CDS
4	Triển khai kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia để đồng bộ dữ liệu	Tuần 2-3 (12/01/2026 - 25/01/2026)	Hệ thống kết nối thành công	Cục TDTTVN	Trung tâm CDS
5	Thực hiện đồng bộ dữ liệu về cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia	Tuần 4-5 (26/01/2026 - 08/02/2026)	Báo cáo đồng bộ dữ liệu về CSDL tổng hợp quốc gia	Cục TDTTVN	Trung tâm CDS, TTDLQG
6	Vận hành, khai thác, sử dụng CSDL	Tuần 6-26 (09/02/2026 - 30/06/2026)	Cơ sở dữ liệu được vận hành, khai thác, sử dụng theo quy trình, quy định	Cục TDTTVN	Trung tâm CDS

6. Cơ sở dữ liệu Phòng chống bạo lực gia đình

- Đơn vị quản lý: Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện (Cục VHCSGĐTV)
- Phân loại: Cơ sở dữ liệu chưa xây dựng
- Đầu mối: Ông Nghiêm Hà Hải - Phó Cục trưởng, điện thoại: 0983.573237;
 Ông Phạm Quốc Nhật - Phó Trưởng phòng phụ trách, Phòng Công tác Gia đình, điện thoại: 0988.741.639.
 Ông Nguyễn Duy Hải - Chuyên viên chính, điện thoại: 0978.316.355.

Ghi chú: + Cấp trình: Lãnh đạo Cục (trừ nhiệm vụ đề xuất kinh phí nhiệm vụ số 2 - Cấp trình là Lãnh đạo Bộ)
 + Đơn vị kiểm tra giám sát: Trung tâm Chuyển đổi số Văn hóa, Thể thao và Du lịch

+ Đã xin kinh phí xây dựng mới hệ thống, số hóa, thu thập, xử lý, chuẩn hóa dữ liệu (tại văn bản số 3281/BVHTTDL-KHCNĐTMT ngày 07/7/2025 về đăng ký kinh phí với Bộ KHCN)

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Phối hợp khảo sát hiện trạng cơ sở dữ liệu về Phòng chống bạo lực gia đình	Tuần 31-32 (01/08/2025 - 10/08/2025)	Báo cáo khảo sát	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm Dữ liệu quốc gia, Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
2	Thiết kế, xây dựng mới hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu phòng chống bạo lực gia đình đáp ứng được các chức năng nghiệp vụ về quản lý dữ liệu, phục vụ khai thác sử dụng theo quy trình, quy chuẩn đã ban hành, hoàn thành đưa vào thử nghiệm và sử dụng	Tuần 35-48 (01/09/2025 - 30/06/2026)	Hệ thống được xây mới đảm bảo nghiệp vụ quản lý điều hành và quản trị dữ liệu	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS
3	Kết nối, đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để xác thực thông tin cá nhân, tổ chức đã có	Tuần 27-35 (01/07/2026 - 30/08/2026)	Văn bản xác nhận hoàn thành kết nối	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, Bộ Công an, đơn vị liên quan
4	Số hóa dữ liệu, đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Tuần 36-48 (01/09/2026 - 30/11/2026)	Báo cáo kết quả rà soát đảm bảo 100% dữ liệu trên hệ thống đã đáp ứng tiêu chí “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
5	Kết nối với các CSDL quốc gia, CSDL chuyên ngành thuộc các cơ quan: của Bộ Công an; Bộ Y tế; Bộ Tài chính; Bộ Tư pháp; Thanh tra Chính phủ; Tòa án, Viện kiểm sát và các cơ quan, tổ	Tuần 49-50 (01/12/2026 - 14/12/2026)	Văn bản xác nhận được đồng bộ liên thông và hoàn thành kết nối	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, Bộ Công an, đơn vị liên quan

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
	chức có liên quan để nhận dữ liệu chia sẻ liên quan				
6	Triển khai kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia để đồng bộ dữ liệu	Tuần 50-51 (15/12/2026 - 22/12/2026)	Hệ thống kết nối thành công	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, TTDLQG, đơn vị liên quan
7	Thực hiện đồng bộ dữ liệu về cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia	Tuần 51-52 (24/12/2026 - 30/12/2026)	Báo cáo đồng bộ dữ liệu về CSDL tổng hợp quốc gia	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, TTDLQG, đơn vị liên quan
8	Vận hành, khai thác, sử dụng CSDL	Tuần 52 (25/12/2027 - 31/12/2027)	Cơ sở dữ liệu được vận hành, khai thác, sử dụng theo quy trình, quy định	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, đơn vị liên quan

7. Cơ sở dữ liệu Sản phẩm quảng cáo

- Đơn vị quản lý: Cục Văn hóa cơ sở, Gia đình và Thư viện (Cục VHCSGĐTV)
- Phân loại: Cơ sở dữ liệu chưa xây dựng
- Đầu mối: Ông Nghiêm Hà Hải - Phó Cục trưởng, điện thoại: 0983.573237;

Bà Vũ Thu Thủy - Trưởng phòng Quảng cáo và Tuyên truyền, điện thoại 0978.654.746 – 0339.982.228

Ghi chú: + Cấp trình: Lãnh đạo Cục (trừ nhiệm vụ đề xuất kinh phí nhiệm vụ số 2 - Cấp trình là Lãnh đạo Bộ)

+ Đơn vị kiểm tra giám sát: Trung tâm Chuyển đổi số Văn hóa, Thể thao và Du lịch

+ Đã xin kinh phí xây dựng mới hệ thống, tạo lập và chuẩn hóa dữ liệu (tại văn bản số 3281/BVHTTDL-KHCNĐTMT ngày 07/7/2025 về đăng ký kinh phí với Bộ KHCN)

TT	Tên nhiệm vụ	Thời hạn hoàn thành theo tuần	Sản phẩm	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp
1	Phối hợp khảo sát hiện trạng cơ sở dữ liệu về Sản phẩm quảng cáo	Tuần 31-32 (01/08/2025 - 10/08/2025)	Báo cáo khảo sát	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm Dữ liệu quốc gia, Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
2	Thiết kế, xây dựng mới hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu Sản phẩm quảng cáo đáp ứng được các chức năng nghiệp vụ về quản lý dữ liệu, phục vụ khai thác sử dụng theo quy trình, quy chuẩn đã ban hành, hoàn thành đưa vào thử nghiệm và sử dụng	Tuần 35-48 (01/09/2025 - 30/06/2026)	Hệ thống được xây mới đảm bảo nghiệp vụ quản lý điều hành và quản trị dữ liệu	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS
3	Kết nối với cổng dịch vụ công để liên thông dữ liệu với các TTHC liên quan	Tuần 27-35 (01/07/2026 - 31/08/2026)	Báo cáo kết nối thành công	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
4	Kết nối, đồng bộ với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư để xác thực thông tin cá nhân, tổ chức đã có	Tuần 36-39 (01/09/2026 - 30/09/2026)	Văn bản xác nhận hoàn thành kết nối	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, Bộ Công an, đơn vị liên quan
5	Số hóa dữ liệu, đảm bảo “đúng, đủ, sạch, sống, thống nhất, dùng chung”	Tuần 40-48 (01/10/2026 - 30/11/2026)	Dữ liệu được số hóa lên hệ thống	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, đơn vị liên quan
6	Triển khai kết nối với cơ sở dữ liệu quốc gia để đồng bộ dữ liệu	Tuần 49-50 (01/12/2026 - 14/12/2026)	Hệ thống kết nối thành công	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, TTDLQG, đơn vị liên quan
7	Thực hiện đồng bộ dữ liệu về cơ sở dữ liệu tổng hợp quốc gia	Tuần 50-51 (15/12/2026 - 28/12/2026)	Báo cáo đồng bộ dữ liệu về CSDL tổng hợp quốc gia	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, TTDLQG, đơn vị liên quan
8	Vận hành, khai thác, sử dụng CSDL	Tuần 52 29/12/2026	Cơ sở dữ liệu được vận hành, khai thác, sử dụng theo quy trình, quy định	Cục VHCSGĐTV	Trung tâm CDS, đơn vị liên quan